Registratieregeling Kwaliteitsregister gz-psycholoog NIP

Deze regeling beschrijft de voorwaarden voor (her)registratie in het Kwaliteitsregister voor gz-psychologen NIP.

De regeling moet worden gelezen in samenhang met de Kaderregeling psychologenregisters NIP. In de Kaderregeling psychologenregisters NIP staat onder andere informatie over de registratie- en accreditatiecommissies, doorhaling en de procedure met betrekking tot bezwaar en beroep.

Versie 20250610 vastgesteld door het Algemeen Bestuur NIP

Inhoudsopgave

Hoofdstuk I: voorwaarden en eisen voor eerste registratie 3
Artikel A: aanvraag tot eerste registratie 3
Artikel B: positieve beslissing op de aanvraag tot registratie 3
Artikel C: negatieve beslissing op de aanvraag tot registratie 3
Hoofdstuk II: voorwaarden en eisen voor herregistratie 3
Artikel D: aanvraag tot herregistratie 3
Artikel E: eisen met betrekking tot deskundigheidsbevordering 3
Artikel F: eisen met betrekking tot geaccrediteerde bij- en nascholing 4
Artikel G: eisen met betrekking tot intercollegiale toetsing 4
Artikel H: eisen met betrekking tot overige activiteiten 4
Hoofdstuk III: voorwaarden en eisen voor herintreding 5
Hoofdstuk IV: steekproeven 5
Hoofdstuk V: tussentijdse doorhaling 6
Artikel K: redenen voor tussentijdse doorhaling 6
Hoofdstuk VI: slotbepalingen 6
Artikel L: hardheidsclausule 6
Artikel M: vaststelling en inwerkingtreding 6

Hoofdstuk I: voorwaarden en eisen voor eerste registratie

Artikel A: aanvraag tot eerste registratie

1. De aanvrager dient de aanvraag in via PE-online.
2. De aanvraag tot registratie wordt in behandeling genomen als de aanvrager voldoet aan onderstaande eisen:
    a. De aanvrager is NIP-lid.
    b. De aanvrager is in het BIG-register geregistreerd als gezondheidszorgpsycholoog.
    c. Betaling van het door het Algemeen Bestuur vastgestelde bedrag heeft plaatsgevonden.

Artikel B: positieve beslissing op de aanvraag tot registratie

1. Indien de aanvrager voldoet aan de eisen zoals gesteld in artikel A, wordt hij digitaal via PE-online geïnformeerd dat zijn aanvraag is goedgekeurd.
2. De aanvrager ontvangt digitaal via PE-online een bevestiging van zijn registratie en een digitaal certificaat.

Artikel C: negatieve beslissing op de aanvraag tot registratie

1. Indien de aanvrager niet voldoet aan de eisen zoals gesteld in artikel A, wordt hij digitaal via PE-online geïnformeerd dat zijn aanvraag is afgekeurd.
2. Bij afkeuren van de aanvraag wordt het betaalde bedrag geretourneerd met inhouding van administratiekosten.

Hoofdstuk II: voorwaarden en eisen voor herregistratie

Artikel D: aanvraag tot herregistratie

1. Om voor herregistratie in aanmerking te kunnen komen, moet worden voldaan aan de herregistratie-eisen zoals opgenomen in dit hoofdstuk. Voor de herregistratietermijn van 5 jaar geldt:
    a. De geregistreerde is NIP-lid.
    b. De geregistreerde is in het BIG-register geregistreerd als gezondheidszorgpsycholoog.
    c. De geregistreerde is geen maatregel opgelegd in het BIG-register waarbij de geregistreerde niet langer bevoegd is om het beroep uit te oefenen.
    d. De geregistreerde heeft voldaan aan de eisen voor deskundigheidsbevordering zoals uiteengezet in artikel E t/m H. De geregistreerde dient hiervoor bewijsvoering te overleggen in het herregistratiedossier.
    e. Betaling van het door het Algemeen Bestuur vastgestelde tarief voor herregistratie heeft plaatsgevonden.

Artikel E: eisen met betrekking tot deskundigheidsbevordering

1. Deskundigheidsbevordering bestaat uit bij- en nascholing, intercollegiale toetsing en overige activiteiten ten behoeve van diagnostiek, behandeling, indicatiestelling of overige competenties.
2. In totaal dient voor ten minste 120 punten aan deskundigheidsbevordering te zijn behaald volgens de verdeling zoals uiteengezet in artikel F t/m H.

Artikel F: eisen met betrekking tot geaccrediteerde bij- en nascholing

1. De geregistreerde dient binnen de herregistratietermijn minimaal voor 40 punten bij- en nascholing die geaccrediteerd is voor het Kwaliteitsregister gz-psycholoog NIP te hebben gevolgd.

Artikel G: eisen met betrekking tot intercollegiale toetsing

1. De geregistreerde dient voor minimaal 40 punten actief deel te nemen aan intercollegiale toetsing. Hieronder wordt verstaan intervisie en supervisie.
2. Voor intervisie gelden de volgende eisen:
    a. De intervisiegroep bestaat uit minimaal drie en maximaal acht deelnemers, die op postmasterniveau werkzaam zijn in een relevant vakgebied.
    b. Bij het opvoeren van deelname aan een lerend netwerk gelden de regels voor lerende netwerken zoals omschreven in het Landelijk Kwaliteit Statuut en vervalt de regel omtrent het maximum aantal deelnemers.
    c. De geregistreerde dient bij het verzoek tot herregistratie een samenvattend verslag van de intervisiebijeenkomsten in en maakt hierbij gebruik van het daartoe bestemde formulier.
3. Voor supervisie gelden de volgende eisen:
    a. De supervisiegroep bestaat uit maximaal drie deelnemers.
    b. De geregistreerde dient bij het verzoek tot herregistratie een samenvattend verslag van de supervisiebijeenkomsten in en maakt hierbij gebruik van het daartoe bestemde formulier.
4. Eén contactuur is 1 punt.

Artikel H: eisen met betrekking tot overige activiteiten

De geregistreerde geeft bij het verzoek tot herregistratie middels een verklaring inzage in de gevolgde overige activiteiten op het gebied van kennisontwikkeling en de omvang daarvan. Desgevraagd geeft de geregistreerde inzage in de onderliggende bewijsstukken.

Tot overige activiteiten kunnen behoren:

1. Bij- en nascholing die niet geaccrediteerd is voor het Kwaliteitsregister gz-psycholoog NIP. Hiervoor gelden de volgende nadere bepalingen:
    a. moet inhoudelijk aansluiten bij het beroepsprofiel van de gezondheidszorgpsycholoog.
    b. is ten minste op postmasterniveau.
    c. één contactuur is 1 punt.
    d. de geregistreerde heeft het certificaat voor de betreffende scholing behaald en een eventuele eindtoets positief afgerond. E-learnings kunnen alleen worden opgevoerd mits een eindtoets deel uitmaakte van de e-learning en deze positief is afgerond.
2. Een scholingsactiviteit waarbij de geregistreerde zelf docent of spreker was. Voor deze activiteit gelden de volgende nadere bepalingen:
    a. de scholing dient op postmasterniveau te zijn en betrekking te hebben op het vakgebied van de gezondheidszorgpsycholoog.
    b. als de gegeven scholing meerdere keren binnen één herregistratietermijn wordt gegeven, kan deze maar één keer meetellen.
    c. het aantal contacturen van de scholingsactiviteit kan worden meegeteld. Overige geïnvesteerde tijd, zoals voorbereidingstijd, telt niet mee. Eén contactuur is 1 punt.

3. Het ontvangen van leertherapie. Eén contactuur is 1 punt.
4. Het geven van supervisie en leertherapie. Eén contactuur is 1 punt.
5. Het geven van werkbegeleiding aan opleidelingen in een opleidingstraject op postmasterniveau. Eén contactuur is 1 punt.
6. Wetenschappelijke activiteiten. Hieronder wordt verstaan: het bijdragen aan vakrelevant wetenschappelijk onderzoek en publicaties als (co)auteur in vakbladen. Voor de verschillende activiteiten geldt de volgende puntentoekenning:
    a. voor wetenschappelijke publicaties in vaktijdschriften of gerefereerde wetenschappelijke journals en hoofdstukken in boeken: eerste auteur 10 punten, tweede of latere auteur: 4 punten.
    b. promotie (afronding proefschrift en verdediging): 25 punten.
    c. (co)promotorschap: 10 punten.
    d. peerreviewer bij een relevant wetenschappelijk of vaktijdschrift: 4 punten per review tot een maximum van 12 punten.
    e. review van een boek: 2 punten per review tot een maximum van 10 punten.
    f. review van tijdschriftartikel: 1 punt per review tot een maximum van 4 punten.
    g. redactielid van een relevant wetenschappelijk of vaktijdschrift: maximaal 10 punten per herregistratieperiode.
7. Het bijdragen aan het opstellen of herzien van een vakinhoudelijk relevante richtlijn of zorgstandaard in een werkgroep of klankbordgroep of als meelezer. Hierbij geldt de volgende puntentoekenning per richtlijn of zorgstandaard:
    a. deelname aan een werkgroep: 10 punten.
    b. deelname aan een klankbordgroep: 4 punten.
    c. meelezen: 2 punten.
8. Beleidsmatige activiteiten. Hieronder worden verstaan lidmaatschap van een algemeen bestuur, sectiebestuur of kamerbestuur, of deelname aan een commissie of werkgroep van een relevante beroepsvereniging, brancheverenigingof wetenschappelijke vereniging. De activiteiten zijn gerelateerd aan het vakgebied van de gezondheidszorgpsycholoog. Aanvrager kan 10 punten per gremium opvoeren met een maximum van 20 punten per herregistratieperiode.
9. Het behalen van een persoonlijk visitatiecertificaat van het NIP/LVVP: 10 punten.

Hoofdstuk III: voorwaarden en eisen voor herintreding

Artikel I: aanvraag tot herintreding

1. Een gz-psycholoog die in het verleden was ingeschreven in het register Kwaliteitsregister gz-psycholoog NIP komt in aanmerking voor hernieuwde inschrijving in het register indien de aanvrager aan de herregistratie-eisen zoals opgenomen in artikel D voldoet.
2. De aanvrager dient een verzoek tot herintreding in bij het secretariaat waarbij hij aantoont in hoeverre hij in een periode van 5 jaren voorafgaand aan het verzoek heeft voldaan aan de herregistratie-eisen zoals opgenomen in artikel D.
3. Indien de periode van uitschrijving korter was dan vijf jaar, wordt de verrichte deskundigheidsbevordering naar rato beoordeeld.

Hoofdstuk IV: steekproeven

Artikel J: voorwaarden

De registratiecommissie behoudt het recht om door middel van een steekproef te controleren of de aanvrager heeft voldaan aan de eisen rondom de herregistratie zoals gesteld onder hoofdstuk II.

Er gelden de volgende nadere bepalingen:

1. Steekproeven worden op willekeurige basis uitgevoerd.
2. Steekproeven kunnen plaatsvinden nadat het dossier reeds automatisch is goedgekeurd in PE-online.
    a. Indien de aanvrager na uitvoering van de steekproef niet aan de eisen voldoet, kan de reeds toegekende herregistratie worden herzien.
3. Steekproeven kunnen tot maximaal drie maanden na datum indiening van het herregistratiedossier plaatsvinden.

Hoofdstuk V: tussentijdse doorhaling

Artikel K: redenen voor tussentijdse doorhaling

In aanvulling op de in de Kaderregeling genoemde redenen geschiedt tussentijdse doorhaling van de registratie indien:

a. geregistreerde niet langer voldoet aan de vereisten voor inschrijving in het BIG-register.
b. het NIP-lidmaatschap wordt opgezegd door geregistreerde.

Hoofdstuk VI: slotbepalingen

Artikel L: hardheidsclausule

Indien de gevolgen van deze registratieregeling in individuele gevallen kennelijk in ernstige mate onevenredig zijn in verhouding tot de strekking van deze registratieregeling en de ermee te dienen doelen, kan de registratiecommissie besluiten af te wijken van de inhoud van deze registratieregeling.

Artikel M: vaststelling en inwerkingtreding

Deze regeling is vastgesteld door het Algemeen Bestuur NIP op 10 juni 2025 en treedt in werking per 10 juni 2025.